

**INFORME PORMENORIZADO DEL ESTADO DEL CONTROL INTERNO - LEY 1474 DE 2011****Jefe de Control Interno,
o quien haga sus veces:****JUAN CARLOS MANRIQUE HERRERA****Período evaluado: JULIO - OCTUBRE 2012****Fecha de elaboración: NOVIEMBRE 2012****Subsistema de Control Estratégico****Dificultades**

- El plan de bienestar social y el plan de capacitación deben ser proyectados de acuerdo a las necesidades y posibilidades de la ESE.
- El programa de Salud ocupacional debe revisarse periódicamente para medir su impacto
- El código de ética y de buen gobierno, debe revisarse por completo y definirse los valores operacionales que se van a aplicar en la ESE.
- Deben llevarse a cabo talleres para la definición de directrices éticas, revisión de las directrices éticas existentes y adopción de un nuevo código de ética.

Avances

- Se destaca el seguimiento permanente de la alta Dirección al mantenimiento y mejoramiento en la búsqueda permanente de la integración de los Sistemas de Gestión de la Calidad y Control Interno.
- Talento humano lleva a cabo los procesos de inducción de manera adecuada, lo que permite que el funcionario entrante conozca los procesos y procedimientos oportunamente.

Subsistema de Control de Gestión**Dificultades**

- los riesgos a pesar de ser detectables por las áreas responsables, no se hacen los seguimientos por parte de ellas para detectar nuevos riesgos que surjan, o por lo menos no se han documentado

Avances

- Del seguimiento realizado a los contratos de la entidad, se estableció el cumplimiento de los principios de transparencia, legalidad y eficiencia contractual.
- Se destaca el mejoramiento de la infraestructura en los servicios de Hospitalización, servicios farmacéuticos, cirugía y áreas comunes.

Subsistema de Control de Evaluación**Dificultades**

- Pese al establecimiento de planes de Mejoramiento se evidencia dificultades en su seguimiento.
- No se evidencia la definición y utilización de mecanismos de verificación y auto evaluación por parte de los responsables (líderes de procesos) ni por la Oficina Asesora de Desarrollo Extrategica, que determinen la efectividad del Sistema de Control Interno en la ESE.

Avances

- Consolidación de un proceso de auditoría interna.



OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO

- se han realizado auditorías internas a la Gestión asistencial, contable y financiera, contratación, y comités de la ESE.

Estado general del Sistema de Control Interno

- El Modelo Estándar de Control Interno (MECI) establecido para la ESE, debe revisarse completamente para verificar en que estado de aplicación se encuentra y determinar si está cumpliendo los objetivos para los que fue implementado.
- El sistema de Control Interno de la ESE, ha tenido un retroceso importante, que debe revisarse y evaluarse con el objetivo de se retomen los procesos y procedimientos adecuados para la correcta aplicación del MECI.

Recomendaciones

- Debe ratificarse el compromiso de la alta dirección por el desarrollo y funcionamiento del sistema de control interno.
- Los equipos de trabajo, tales como son el Comité Coordinador de Control Interno, el Equipo Meci, y el grupo de trabajo de la Oficina de Control Interno, deben reconfirmarse totalmente, capacitarse y ponerlos a funcionar adecuadamente.
- Mantener la implementación del MECI 1000:2005 que permita su sostenibilidad y mejora.
- Revisión de los procesos y procedimientos garantizando una dinámica de mejoramiento continuo.
- identificación de nuevos riesgos que se presenten en la entidad.
- Revisión de políticas de riesgo con énfasis a los pacientes.
- Actualización de Mapa de Riesgos de acuerdo a nueva directriz de la DAFP
- Mejora de la medición de la Gestión a través de indicadores
- Implementación del Plan de Comunicación e información de la entidad.
- Elaborar plan de Mejoramiento continuo por parte de la oficina de control interno

ORIGINAL FIRMADO POR:

JUAN CARLOS MANRIQUE HERRERA
JEFE OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL CARIBE

Firma